

Algemene Voorwaarden



Artikel 1 - Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: Schildersbedrijf Hoorn
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht verstrekt.
- Overeenkomst: de schriftelijke of mondelinge afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- Werkzaamheden: alle schilder-, herstel-, onderhouds- en aanverwante werkzaamheden die door de opdrachtnemer worden uitgevoerd.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van de opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als ze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 3 - Offertes en overeenkomsten

1. Alle offertes zijn vrijblijvend en geldig tot 30 dagen na offertedatum, tenzij anders vermeld.
2. De offerte bevat een duidelijke omschrijving van de werkzaamheden, materialen, prijzen en eventuele bijkomende kosten.
3. Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever en opdrachtnemer de offerte en algemene voorwaarden beide ondertekend hebben..

Artikel 4 - Prijzen en betalingen

1. Alle prijzen zijn inclusief of exclusief btw, zoals aangegeven in de offerte.
 2. Betaling dient te geschieden binnen 7 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 3. Bij grotere opdrachten kan een aanbetaling of betaling in termijnen worden afgesproken. Indien van toepassing word dit aangegeven in de offerte.
 4. Bij te late betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en kan wettelijke rente in rekening worden gebracht.
 5. Alle incassokosten die voortvloeien uit niet-tijdige betaling komen voor rekening van de opdrachtgever.
- Annulering en Annuleringskosten

Artikel 5 - Annulering en annuleringskosten

1. De Opdrachtgever heeft het recht een overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren. Annulering dient schriftelijk te worden gedaan (per e-mail of brief) en is pas van kracht nadat de Opdrachtnemer de annulering schriftelijk heeft bevestigd.
2. Termijnen voor kosteloze annulering
3. Annulering is kosteloos indien deze door de Opdrachtgever wordt doorgegeven tot uiterlijk 14 dagen vóór de geplande aanvangsdatum van de werkzaamheden.
4. Annuleringskosten bij niet-tijdige annulering
5. Indien de annulering plaatsvindt binnen 14 dagen vóór de geplande aanvangsdatum, is de Opdrachtnemer gerechtigd annuleringskosten in rekening te brengen, als volgt:
 - 14 tot 7 dagen vóór aanvang: 25% van de overeengekomen aanneemsom;
 - 7 tot 48 uur vóór aanvang: 50% van de overeengekomen aanneemsom;
 - Minder dan 48 uur vóór aanvang of op de dag zelf: 75% van de overeengekomen aanneemsom.
6. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst annuleert nadat de Opdrachtnemer met de werkzaamheden is gestart, is de Opdrachtgever gehouden de volledige kosten te vergoeden van:
 - het reeds uitgevoerde werk,
 - de reeds bestelde of speciaal samengestelde materialen, en
 - een annuleringsvergoeding van 25% van het resterende deel van de aanneemsom.
7. De reden van annulering laat het recht van de Opdrachtnemer op annuleringskosten onverlet, tenzij sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen van de Opdrachtnemer.
8. Indien de Opdrachtgever binnen de annuleringsperiode verzoekt om herplanning van de werkzaamheden, behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor hiervoor administratiekosten of aanvullende kosten in rekening te brengen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 6 - Uitvoering van het werk

1. De opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vakmanschap uitvoeren, conform de eisen van goed en deugdelijk werk.
2. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de werkplek vrij en goed bereikbaar is, en dat water, elektriciteit en sanitaire voorzieningen beschikbaar zijn.
3. De opdrachtnemer heeft het recht het werk te onderbreken of uit te stellen bij ongunstige weersomstandigheden of andere omstandigheden die de kwaliteit kunnen beïnvloeden.
4. De opdrachtgever mag het werk niet laten uitvoeren door derden zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer.

Artikel 7 - Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever verleent alle redelijke medewerking aan de uitvoering van het werk.
2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de staat van de ondergrond en de juistheid van de verstrekte gegevens.
3. Verborgen gebreken aan het oppervlak of constructie vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.
4. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan materialen of werk die ontstaat door derden, huisdieren, of onvoldoende bescherming van het werkgebied.

KVK - 88671437

Poldermolen 31
1622KR Hoorn
Nederland

CONTACT

Telefoon: 0629070101
Email: info@schildersbedrijfhoorn.com
Website: www.schildersbedrijfhoorn.com

BETAALGEGEVENS

Bank: Bunq
BIC: BUNQNL2A
IBAN: NL40BUNQ2085788890

Artikel 8 – Meerwerk en wijzigingen

1. Eventuele wijzigingen in de opdracht of aanvullend werk worden vooraf besproken en schriftelijk bevestigd.
2. Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht volgens het afgesproken uurtarief of prijsafsprake.
3. Uitstel of wijzigingen op verzoek van de opdrachtgever kunnen leiden tot aanpassing van de planning

Artikel 9 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden die de uitvoering van het werk verhinderen en niet aan de opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zoals extreme weersomstandigheden, ziekte, materiaaltekorten, oorlog, overheidsmaatregelen of brand.
2. In geval van overmacht wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort voor de duur van de verhindering, zonder schadevergoeding.
3. Indien de overmacht langer dan 30 dagen duurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er schadevergoeding verschuldigd is.

Artikel 10 – Oplevering en keuring

1. Na voltooiing van de werkzaamheden vindt een gezamenlijke oplevering plaats.
2. Eventuele gebreken of opmerkingen dienen binnen 5 werkdagen schriftelijk te worden gemeld.
3. Indien de opdrachtgever het werk in gebruik neemt zonder melding van gebreken, wordt het werk als goedgekeurd beschouwd.

Artikel 11 – Garantie

1. De Opdrachtnemer geeft 5 jaar garantie op het schilderwerk uitsluitend voor afbladderen, hechtingsproblemen of andere duidelijke uitvoeringsfouten.
2. Normale slijtage, verkleuring of verwerking vallen niet onder de garantie.
3. De garantie geldt alleen wanneer
 - Alle facturen volledig en op tijd zijn betaald;
 - Het schilderwerk normaal wordt onderhouden.
 - Vermoedelijke gebreken binnen 7 dagen na ontdekking schriftelijk worden gemeld met foto's;
 - Het schilderwerk niet is aangepast, gereinigd of overschilderd door derden.
4. De garantie geldt niet bij schade veroorzaakt door:
 - Extreme weersomstandigheden (zoals storm, lekkage, vochtproblemen);
 - Bouwkundige gebreken of slecht onderhoud van de ondergrond;
 - Stoten, krassen of andere beschadigingen door derden;
 - Gebruik van materialen op verzoek van de Opdrachtgever tegen advies van de Opdrachtnemer;
 - Natuurlijke veroudering zoals glansverlies of verkleuring.
5. De Opdrachtnemer moet het gebrek eerst zelf kunnen bekijken, als de Opdrachtgever een derde inschakelt vóór deze inspectie, vervalt de garantie direct.
6. Of een gemeld gebrek binnen de garantie valt wordt uitsluitend bepaald door de opdrachtnemer. Diens oordeel is hierin doorslaggevend en bindend.
7. Bij een geldige claim herstelt de Opdrachtnemer alleen het betreffende deel van het werk kosteloos.
8. De garantie geeft geen recht op geld terug, schadevergoeding of vervanging van het volledige schilderwerk.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die aantoonbaar het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming.
2. De aansprakelijkheid is beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende werkzaamheden.
3. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of gederfde winst.
4. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken van derden in verband met het uitgevoerde werk.

Artikel 13 – Eigendomsvoorbehoud

Alle geleverde materialen en producten blijven eigendom van de opdrachtnemer totdat de opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

Artikel 14 – Klachtenregeling

1. Klachten over het uitgevoerde werk dienen binnen 5 dagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld.
2. De opdrachtnemer zal de klacht beoordelen en, indien gegrond, binnen een redelijke termijn herstel uitvoeren.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 15 – Beëindiging van de overeenkomst

1. De opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:
 - de opdrachtgever in verzuim is met betaling;
 - de opdrachtgever niet voldoet aan zijn verplichtingen;
 - sprake is van faillissement, surseance van betaling of beslaglegging.
2. In geval van beëindiging heeft de opdrachtnemer recht op vergoeding van reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.

Artikel 16 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur in goed overleg opgelost.
3. Indien dat niet mogelijk is, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer is gevestigd.

KVK - 88671437

Poldermolen 31
1622KR Hoorn
Nederland

CONTACT

Telefoon: 0629070101
Email: info@schildersbedrijfhoorn.com
Website: www.schildersbedrijfhoorn.com

BETAALGEGEVENS

Bank: Bunq
BIC: BUNQNL2A
IBAN: NL40BUNQ2085788890